

제2차 재단법인 제주한의학연구원 직원 채용 시행계획 공고

재단법인 제주한의학연구원에서는 직원을 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2023년 6월 8일

재단법인 제주한의학연구원장

1. 채용 분야 및 인원

○ 채용인원 : 2명

임용부서 (임용분야)	임용 직급	임용 인원	주요업무
연구개발팀 (연구직)	5급	1명	○ 한의약 소재 및 유용자원의 기능성 평가 ○ 한의약 소재의 기능성 및 작용기전 연구 ○ 기능성 증대 원료표준화 및 기준규격 설정 ○ HPLC 활용 성분분석 및 항산화 효능평가 업무 ○ 기업지원(성분분석/효능평가) 업무 ○ 기타 제주 한의약 소재 활용 상용화 연구 등
연구개발팀 (위촉직)	연구 보조원 (계약직) ¹	1명	○ 내·외부 연구과제 지원 및 연구행정 업무 ○ 연구 관련 위원회, 세미나 등 회의 운영 지원 등

¹ 연구보조원(계약직) : 계약일 ~ 2023. 12. 31.

※ 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조(기간제근로자의 사용)제1항 1호에 해당
1. 사업의 완료 또는 특정한 업무의 완성에 필요한 기간을 정한 경우
- 즉, 해당(담당)사업의 완료를 위하여 사업기간 동안 채용되어 업무를 수행하며,
채용기간 중 부득이하게 해당사업이 완료·중단 등의 사유로 사업을 진행할 수 없을 경우 사유발생일로부터 계약이 자동적으로 종료될

2. 응시 자격 요건

가. 공통요건(제주한의약연구원 인사규정 제12조)

- 지방공무원법 제31조(결격사유)에 규정한 결격사유가 없는 자
- 병역의무자로서 병역기피 사실이 없는 자
- 임용신체검사에 부적격 판정을 받지 아니한 자
- 「지방공무원법」 제66조(정년)에 해당되지 아니한 자
- 지역 및 성별 : 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

■ 지방공무원법 제31조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

나. 자격요건(기준일 : 공고일)

임용분야	임용직급	자 격 요 건
연구직	5급	- 해당분야 학사학위 소지자 - 기타 임용권자가 위와 동등한 자격이 있다고 인정하는 사람
		▶ 해당(전공)분야 : (한)의학, (한)약학, 한약자원학, (해양)생물학, (생)화학, (식품, 동물)생명공학, 생약학, (분자, 해양)생명과학, 식품영양학, 농화학, 미생물학, 제약공학, 건강부티향장학, 바이오산업융합, 식물자원학, 발효공학 등 천연물 소재 관련학과 ▶ 경력인정 범위 : 정부 및 지방자치단체 출연·투자 연구기관, 관련 분야 민간 연구기관 및 단체, 대학부설 연구기관, 대학교 조교수 이상, 주 3시간 이상 대학 시간 강사 근무경력은 일부 인정 ※ 중복되는 경력은 유리한 경력을 채점

위촉직	연구 보조원	- 학사학위 이상 소지자로서 해당분야의 업무지식과 실무능력을 갖춘 자(전문학사학위 취득 후 2년 이상 해당분야 경력자)
		▶ 해당(전공)분야 : 무관 ▶ 경력인정 범위 : 관련분야 국가, 지방자치단체, 공공기관, 기업체 근무 경력

- ※ 위 해당(전공)분야 명칭이 일치하지 아니하는 경우에는 동일계통의 학과임을 증명하는 서류를 제출하여야 하며, 서류의 내용에 「우리 대학(원)의 ○○학과는 공고문에 게재된 ○○학과와 동일계통의 학과임을 증명함」이라는 내용이 포함되어야 함
- ※ 연구실적 및 경력 : 공고일 기준 최근 5년 이내

3. 임용조건 및 보수수준

○ 임용 조건

- 최초 임용일로부터 3개월 간의 수습기간을 거쳐 해당 분야 직급에 임용
- 수습기간은 근속연수에 산입
- ※ 위촉직(연구보조원)은 해당 없음

○ 근무 조건

- 근무시간 : 주 40시간 근무(1일 8시간, 주5일 근무)
- 근무지 : 제주특별자치도 제주시 첨단로 213-3, 제주한의학연구원

○ 보수 수준

1) 연구직

- 「재단법인 제주한의학연구원 보수규정」 제8조에 따라 매년 연봉 계약

구분	보수(연봉액)		비 고
	상한액	하한액	
연구직 5급	42,933천원	21,302천원	제수당 별도 지급

2) 위촉직 : 월 2,500천원 내외

- ※ 4대보험(국민연금, 건강보험, 고용, 산재) 의무 가입
- ※ 4대보험 본인 부담금, 근로소득원천징수세액 공제 후 지급

4. 시험 방법

가. 1차 시험 : 서류전형

- 응시 분야별로 응시자의 자격, 경력 등이 소정의 기준에 적합한지 연구 실적물, 경력증명서, 자격증 등 제출 서류를 검토하여 적격 여부 결정 (적격 또는 부적격)

- 심사위원 과반수 이상 적격 판정자를 서류심사 합격자로 결정
- 응시인원이 선발예정인원의 3배수를 초과한 경우 서류전형 기준에 따라 서류심사 결과 고득점 순위로 선발예정인원의 3배수 선정
- 배점(100점)

연구직 (5급)	관련분야 경력(20점), 학력(20점), 연구실적(20점), 자격증(5점), 자기소개서(15점), 연구계획서(20점)
위촉직 (연구보조원)	관련분야 경력(20점), 학력(20점), 연구실적(10점), 자격증(10점), 자기소개서(20점), 직무수행계획서(20점)

※ 연구 실적

- 공고일 현재 최근 5년간 연구실적물(학위논문 제외)을 대상으로 함
- 연구실적물은 채용분야에 관한 것만 인정되며, 게재예정 연구실적물은 인정하지 않음
- 특허는 원서접수 공고일 기준 특허등록이 완료되어야 함

※ 경력기간과 학위 취득기간이 중복되는 경우, 최고 석사는 2년, 박사는 3년, 석·박사 통합 과정은 5년을 경력 배점에서 제외함

- 동점자가 발생하여 선발예정 인원을 초과할 경우에는 그 동점자를 모두 합격자로 하고, 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지 함
- 응시자가 선발예정인원 보다 같거나 적을 경우 재공고 하며, 재공고 후에도 응시자가 같거나 적을 경우 응시자만을 대상으로 심사 진행

나. 2차 시험 : 제안발표심사 및 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 개별 제안발표심사 및 면접시험 실시
- 연구직은 제안발표심사와 면접심사를 실시하여 합격자를 결정하고, 위촉직은 면접심사를 실시하여 합격자를 결정

1) 제안발표심사

- 응시자가 제출한 제안서에 따라 ppt 발표(10분 내외)
 - ※ 발표자료(ppt) 사전 제출 : 서류 전형 합격자(연구직)는 면접일 전일 12:00까지 이메일(kimgieok@jikom.or.kr) 제출(메일 발송 후 확인 연락 필수)
- 배점(100점) : 정책내용의 창의성·충실성(30점), 정책실현가능성(30점), 발표방법의 적절성(20점), 질문에 대한 답변능력(20점)
- 시험 위원 각각의 점수를 평균하여 70점 이상인 자를 합격자로 선정

2) 면접시험

- 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 평가, 다음 각 호의 평정요소를 배점표에 따라 평정

< 면접시험 평정요소 >

- | | |
|-----------------------------|-----------------------|
| ① 조직관리능력(20점) | ② 전문지식과 응용력, 판단력(20점) |
| ③ 창의력, 의지력, 발전가능성, 혁신성(20점) | ④ 의사발표의 정확성과 논리성(20점) |
| ⑤ 예의·품행 및 성실성(20점) | |

- 시험 위원 각각의 점수를 평균하여 70점 이상인 자를 합격자로 선정

다. 최종 합격자 결정

- 연구직은 제안발표심사 점수와 면접시험 점수를 합산하여 고득점을 얻은 자 1인을 최종 합격자로 함. 다만, 동점일 경우에는 제안발표심사, 면접 점수 순서별 고득점자를 우선으로 함.
 - 단, 면접시험 심사점수가 동점일 경우 면접시험 평정요소(①→⑤)의 고득점자순으로 결정
- 위촉직은 심사위원별 면접시험 심사점수를 합산 및 평균하여 70점 이상인 자 중 고득점을 얻은자 1인을 최종 합격자로 함.
 - 단, 면접시험 심사점수가 동점일 경우 면접시험 평정요소(①→⑤)의 고득점자순으로 결정
- 최종 합격자 선정 후 임용등록 및 근로계약 체결 포기, 합격 취소, 결격사유 발생 등으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 차순위 후보 합격자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음.
- 해당하는 적격자가 없을 경우 합격자는 선정하지 아니할 수 있음.

라. 예비 합격자 운영

- 최종합격된 자의 계약포기, 합격취소, 채용결격사유, 채용 후 퇴직 등 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내인 경우에는 차순위성적자를 합격자로 결정할 수 있음.

5. 응시원서 접수

가. 공고기간 : 2023. 6. 8.(목) ~ 2023. 6. 19.(월)

나. 응시원서 접수

① 접수기간 : 2023. 6. 13.(화) ~ 2023. 6. 19.(월)(5간)

※ 근무시간 내(09:00 ~ 12:00, 13:00 ~ 18:00) 접수 가능

- ② 접수방법 : 본인 직접 방문 또는 우편(등기) 접수
- ③ 접수처 : 제주특별자치도 제주시 제주대학로 103-1, 2층(아라이동)
(재)제주한의학연구원 기획운영팀 인사담당

※ 등기우편으로 제출하는 경우 접수 마감일 근무시간 18:00까지 도착분에 한하여 접수하며
응시표는 교부하지 않음.

※ 서류전형 합격자는 면접시험 당일 응시표 배부

다. 응시원서 및 필요 서식 다운로드

- 연구원 홈페이지(<http://www.jikom.or.kr>) 「채용공고」
- 제주특별자치도 홈페이지(<http://www.jeju.go.kr>) 「시험정보」
- 지방공공기관 채용정보공개시스템 홈페이지(<http://job.cleaneye.go.kr/>) 「채용정보」
- 하이브레인넷 홈페이지(<http://www.hibrain.net>) 「채용정보」
- 브릭 홈페이지(<http://www.ibric.org>) 「채용정보」
- 제주대학교 홈페이지(<http://www.jejunu.ac.kr>) 「채용공고」 등 채용 관련 사이트

6. 시험 일정

시험구분	시험일시	시험장소	합격자 발표
서류전형	2023. 6. 27.(화) 예정	-	2023. 6. 27.(화) 예정
면접시험	2023. 7. 4.(화) 예정	제주한의학연구원 회의실	2023. 7. 7.(금) 예정

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며 면접시험 일정과 최종 합격자 발표는 합격자별로 개별통지 예정

7. 제출 서류

가. 공통사항(필수 제출)

- | | |
|-------------------|-------------|
| ① 응시자 제출 서류 목록 1부 | <별지 제1호 서식> |
| ② 응시원서 1부 | <별지 제2호 서식> |
| ③ 지원서 1부 | <별지 제3호 서식> |
- 지원서에 기재된 사항은 증빙자료 반드시 첨부(증빙자료 없는 경우 불인정)

- ④ 자기소개서 1부 <별지 제4호 서식>
- ⑤ 연구계획서(연구직) 1부 <별지 제5호 서식>
- ⑥ 직무수행계획서(위촉직) 1부 <별지 제6호 서식>
- ⑦ 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서 1부 <별지 제7호 서식>
- ⑧ 최종학력증명서 1부
 - 학과(학위) 명칭이 공고문과 상이한 경우 동일계통 학위(학과) 증명서 제출 <별지 제8호 서식>

나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- ① 관련분야 근무 관련 경력증명서 각 1부 <별지 제9호 서식>
 - 경력증명서는 최근 6개월 이내 발행분 제출(공고일 현재 기준)
 - 근무부서, 직책, 담당업무, 재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 경력 인정(불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의)
 - 비정규직 또는 비상근직으로 근무한 경우 반드시 주당 근무시간을 명시하여야 하며 해당기간의 전부 또는 일부가 임용자격요건에 해당하는 경력에 포함되지 않을 수 있음
- ② 국민건강보험 자격 득실 확인서(원본) 1부
 - 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 홈페이지에서 출력 또는 공단 방문 발급
 - 경력증명서 경력을 검토할 수 있도록 “보험가입 전체기간” 발급
 - ※ 근무경력 산정 증빙자료(국민건강보험 자격득실 확인서 등)가 부족한 경우 경력을 인정받지 못할 수 있으며, 재직기간 중 휴직, 파견 등 실근무를 하지 않은 경우에는 근무경력 산정에서 제외됨
- ③ 연구실적물 목록 1부 <별지 제10호 서식>
 - 연구실적물 각 1부 및 (국문)요약서(<별지 제11호 서식>) 각 1부
 - ※ 연구실적물 증빙을 위해 논문표지 및 제목, 발표자, 발표일자 등이 표시되어 있는 페이지를 반드시 포함해야 하며 사본 제출 가능
 - ※ 외국어 논문일 경우, 논문 전문은 원문(외국어)으로, 요약서는 한글로 제출
 - 최종 학위 논문(논문 표지 및 요약문 사본 첨부) 및 공고일 현재 최근 5년간 해당 실적물(학술지, 학술지외 논문, 번역서, 연구보고서, 저서, 용역보고서, 특허 등)

④ 동일계통 학위(학과) 증명서 1부

<별지 제8호 서식>

- 취득한 학위가 응시자격의 해당(전공)분야 학위(학과) 명칭과 상이한 경우 반드시 제출, 미제출 시 불인정

⑤ 자격증 사본 각 1부

※ **외국어로 기재된 증빙서류(학력, 경력증명서 등)의 경우**

- 반드시 한글번역본을 첨부하여 함께 제출
(※ 최종합격시는 대사관 및 아포스티유 공증을 거쳐 제출하여야 함)

※ **서류제출 주의사항**

가. 공통사항(필수제출) 서류 중 ①, ③, ④, ⑤, ⑥, ⑦번 서류의 경우, 반드시 서명 제출
나. 지원서에 작성한 이력사항 중 서류에 의해 증빙할 수 없는 사항은 심사 시 불인정
다. 모든 제출서류는 공고일 기준 6개월 이내에 발급된 것이어야 함

라. 유의사항

- 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성해야 함
- 공고 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)와 서류전형 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있음.
- 재공고 할 경우 당초 원서접수기간 중 원서를 접수한 사람은 별도 서류 제출없이 재공고에 따른 원서를 접수한 것으로 처리 됨

8. 기타 사항

- 블라인드 채용에 따라 출신학교명, 출신 지역, 가족관계, 부모직업, 성별, 나이 등의 개인정보 관련 내용 기재를 금지하며, 모든 서류에는 마스킹 처리 후 제출하고 이를 위반할 시 불이익이 있을 수 있습니다.
- 채용 분야 간 중복지원은 불가합니다.
- 면접시험 응시자는 반드시 응시표, 주민등록증 또는 국가기관발행 신분증을 지참하고 면접시험 당일 시험개시 30분전까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.
- 합격자 통지 후라도 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 채용신체검사 등을 통하여 채용하기에 부적절한 결격사유가 있을

경우 근로계약을 체결하지 않을 수 있으며, 근로계약 체결 후라도 응시원 서나 각종 증명서의 기재 내용이 허위로 판명될 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.

- 심사 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 직원 채용 시행계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험시행 7일 전에 제주한의약연구원 홈페이지(<http://www.jikom.or.kr>)에 별도 공고 합니다.
- 합격자 발표는 제주한의약연구원 홈페이지(<http://www.jikom.or.kr>)에 게시합니다.
- 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 불합격자에 한해 최종 합격자 발표일 이후 15일(필요시 연장가능) 이내에 제출서류의 반환을 청구할 수 있으며, 반환청구기간이 지난 후에는 개인정보보호법에 따라 지체없이 폐기할 예정입니다. 단, 본인이 자발적으로 제출하거나 이메일 등 전자적 방법에 의해 제출한 경우에는 반환 신청을 할 수 없습니다.
- 제출 서류의 허위 기재·기재착오·누락·미비 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 책임으로 하며, 추후에 허위사실이 발견되는 경우나 부정합격 확인 시에는 합격 또는 채용이 취소됩니다.
- 예비합격자 결정 : 최종합격된 자의 계약포기, 합격취소, 채용결격사유, 채용 후 퇴직 등 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내인 경우에는 면접 차순위성적자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 채용비리로 인한 피해로 불합격된 지원자에 대하여서는 재단법인 제주한의약연구원 인사규정시행규칙에 따라 구제 절차를 실시할 수 있습니다.
- 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 연구원 홈페이지에 공고되므로 수시 확인 바랍니다.
- 채용전형에 명시되지 않거나 해석상에 이견이 있을 시 본 연구원의 해석에 따릅니다.
- 기타 자세한 내용은 재단법인 제주한의약연구원 기획운영팀 채용담당자 (☎ 064-702-1224)에게 문의하시기 바랍니다

※ 제주한의약연구원은 직원 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

직 무 기 술 서(연구직 5급)

채용분야	○연구직 5급	
연구원 주요사업	○독의약 미래바이오소재 원천기술 개발 및 실용화 연구 ○한방가공법 활용 기능성 증대 소재 개발 및 부산물 활용방안 연구 ○제주 한의약자원 활용 향노화 바이오헬스 소재 개발 ○한의 공공의료 서비스 사업 ○디지털 헬스케어 사업 연계 한의웰니스 기반 구축 사업 ○굴피 최적 가공/저장 공정 및 고부가가치 소재 개발, 건강기능성 식품 개발 등	
직무수행 내용	○한의약 소재 및 유용자원의 기능성 평가 및 작용기전 연구 - 화학적 방법 및 세포주 활용 효능평가시스템 구축 - 한의약 소재 및 유래 성분의 기능성 평가 - 한의약 소재의 분자 세포생물학적 신호전달 작용기전 연구 ○기능성 소재 원료표준화 및 기준규격 설정 - 한의약 소재 최적 추출가공기술 개발 및 활성(지표)물질 함량 등 기준 설정 ○HPLC 활용 성분분석 및 항산화 효능평가 업무 ○제주지역 농가, 기업 및 관련 산업 식품원료 성분분석 및 효능평가 지원 ○내·외부 연구과제 지원 및 연구행정 업무 등	
교육요건	학력	○해당분야 학사학위 소지자
	전공	○(한)의학, (한)약학, 한약자원학, (해양)생물학, (생)화학, (식품, 동물)생명공학, 생약학, (분자, 해양)생명과학, 식품영양학, 농화학, 미생물학, 제약공학, 건강 뷰티향장학, 바이오산업융합, 식물자원학, 발효공학 등 천연물 소재 관련학과
필요 K/S/A	필요지식	○세포 및 동물모델 활용 효능평가 지식 ○세포 내 신호전달 체계에 대한 이해 ○건강기능식품, 기능성표시식품 등 식품 개발 관련 지식 ○분석장비 원리 및 활용 범위에 대한 지식 ○원료표준화 및 기준규격 설정에 관한 지식 ○연구과제 사업 절차에 관한 지식 ○사업비 진행 및 정산 등 관리규정에 관한 지식 등
	필요기술	○세포 및 동물모델 활용 기능성 평가 기술 ○분자세포 생물학적 작용기전 분석 기술(Real-time PCR, Western blot 등) ○HPLC 운영 및 작동 기술 ○추출물·분획물 제작 및 분석자료 해석 기술(HPLC 등)
	수행태도	○객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업 파악 및 개선 의지 ○투명하고 공정한 업무수행(청렴성) ○문제해결의 적극적인 의지, 창의적인 사고 노력 ○주인의식 및 책임감 있는 태도, 수용적 의지 및 관찰 태도 ○다양한 정보수집을 하려는 태도 등
직업기초 능력	○의사소통, 문제해결, 사업관리능력, 정보수집 및 습득, 대인관계, 책임감 등	
연관직무	○연구사업 관리, 문서 및 보고서 작성, 한의약 자원 산업육성 네트워크 구축 등	

직무기술서(연구보조원)

채용분야	위촉직(연구보조원)	
연구원 주요사업	○독의약 미래바이오소재 원천기술 개발 및 실용화 연구 ○한방가공법 활용 기능성 증대 소재 개발 및 부산물 활용방안 연구 ○제주 한의약자원 활용 향노화 바이오헬스 소재 개발 ○한의 공공의료 서비스 사업 ○디지털 헬스케어 사업 연계 한의웰니스 기반 구축 사업 ○굴피 최적 가공/저장 공정 및 고부가가치 소재 개발, 건강기능성 식품 개발 등	
직무수행 내용	○내·외부 연구과제 관리 및 연구행정 업무 - 연구과제 문서(기안, 지출문서 등) 및 연구비 관리 - 연구개발팀 연구성과 관리 등의 연구행정 업무 - 연구개발팀 위원회(과제관리, 연구자문, 장비심의 위원회), 세미나 등 회의 운영 지원 - 기타 연구개발팀 필요 연구행정 업무 등	
교육요건	학력	○학사학위 이상, 전문학사학위 취득 후 해당 분야 경력 2년 이상
	전공	○무관
	자격사항	○컴퓨터 관련 자격증
필요 K/S/A	필요지식	○조직에 대한 이해 ○직무 관련 법률·규정에 관한 지식 ○문서관리 규정 및 절차에 대한 이해 ○연구비 관리 및 지출 절차에 대한 이해 ○회의운영에 대한 이해 등 ○한의 공공의료 서비스 관련 실무 지식 ○설문조사 및 데이터 관리에 대한 지식
	필요기술	○의사표현능력 ○업무용 소프트웨어 활용 능력(Excel, ppt, 한글 등) ○연구행정 문서 관리 및 문서작성(작성·편집·기안) 기술 ○연구과제 이해관계 기관 및 연구자와 협력 및 의사 소통 능력 ○문제 상황 발생 시 합리적인 판단 및 대응 역량 ○한의사 진료 지원 및 참여자 관리 기술
	수행태도	○객관적인 판단 및 논리적인 분석 태도, 사업 파악 및 개선 의지 ○투명하고 공정한 업무수행(청렴성) ○문제해결의 적극적인 의지, 창의적인 사고 노력 ○주인의식 및 책임감 있는 태도, 수용적 의지 및 관찰 태도 ○다양한 정보수집을 하려는 태도 등
직업기초 능력	○의사소통, 조직이해, 문제해결, 사업관리능력, 정보수집 및 습득, 대인관계, 책임감, 자원관리능력, 직업윤리 등	
연관직무	○연구사업 관리, 정보 수집/관리 등	